

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 4»

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете школы
протокол № 1
от « 21 » 08 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения
протокол № 13
« 21 » 08 20 18 г.

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
Учреждения
протокол № 1
от « 25 » 08 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ ООШ №4
Гаянчин В.П.
« 23 » 08 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 4»

г. Междуреченск

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
УЧИТЕЛЕЙ ПРЕДМЕТНИКОВ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №4»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОО и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Методического объединения учителей-предметников.

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) , или предметы в одной ступени обучения, или классных руководителей параллели.

1.2. Работа методического объединения учителей - предметников строится в соответствии с основной образовательной программой ОО, решениями педагогического совета, планом работы ОО.

II . Цели и задачи методического объединения учителей – предметников

2.1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;

- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,
 - анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;

III . Функции методического объединения учителей

предметников Методическое объединение учителей-предметников:

- организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского научно-методического центра;
- проводит первоначальную экспертизу рабочих программ и изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;
- организывает семинарские занятия, взаимопосещение уроков;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям — предметникам;
- организывает работу с молодыми специалистами;
- определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха; - обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету;
- организует отчеты о творческих командировках, о курсах повышения квалификации.

IV. Права и обязанности методического объединения учителей – предметников:

Методическое объединение учителей – предметников имеет право:

- рекомендовать администрации ОО распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- решать вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах;
- выбирать и рекомендовать всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.

V. Организация деятельности

5.1. В своей работе методические объединения учителей – предметников подчинены Педагогическому совету, Методическому совету школы, руководителю школы.

5.2. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей – предметников, принятого на заседании методического объединения и утвержденного Методическим Советом ОО.

5.3. Руководитель методического объединения учителей – предметников назначается и снимается приказом директора ОО.

5.4. Руководитель методического объединения учителей – предметников обязан:

- организовывать оказание методической помощи молодым учителям;
 - организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей – предметников;
 - отслеживать качество обученности в рамках стандарта;
 - составлять план работы методического объединения учителей – предметников и контролировать его выполнение;
 - обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на Методическом Совете или Педагогическом Совете;
 - координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение;
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады, организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, городе.

5.5. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,
 - стремиться к повышению профессионального мастерства,
 - знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5.6. За учебный год проводятся не менее 4-х заседаний МО учителей. Заседание методического объединения учителей оформляются в виде протоколов.

5.7. Руководитель Методического совета принимает на хранение (в течение трех лет) план работы, протоколы заседаний МО, анализ работы за год.