

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 4»

ПРИНЯТО  
на общем собрании работников  
Протокол № 4  
« 12 » 02 2016г.



Положение  
о формах, периодичности, порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, системе  
оценивания  
(новая редакция)

Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Основная общеобразовательная школа № 4»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

1.5. Контроль успеваемости обучающихся Организации осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5). Отметка выставляется в классный и электронный журналы, дневник обучающегося.

В 1 классе в течение всего учебного года исключается система балльного (отметочного) оценивания. Учебный курс ОРКСЭ, групповые, индивидуальные занятия, элективные курсы, включенные в компонент образовательного учреждения или часть формируемую участниками образовательных отношений учебного плана и курсы внеурочной деятельности не предполагают отметки.

## **2. Текущий контроль успеваемости и система оценивания**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогический работник на уроках на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

2.2. Формами текущего контроля являются: самостоятельные работы, контрольные работы, проверочные работы, тестирование, фронтальный опрос, индивидуальный опрос, зачет, устный ответ, практические работы, лабораторные работы, творческие работы, защита проектов, выполнение практических заданий и упражнений и др. Форма текущего контроля определена в рабочей программе учебного предмета.

2.3. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

2.4. При контроле педагогические работники Организации имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

2.5. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

2.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-балльной системе: «5»-отлично, «4» - хорошо, «3»-удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно, «1»- отсутствие ответа, или работы по неважной причине.

Отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений и навыков (далее ЗУНов) составляет 86-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

Отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем, соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 75-85% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 51-74% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

Отметку «1» - получает обучающийся в случае отказа от ответа или отсутствия работы без объяснения причины или неважной причины.

2.7. Педагогический работник обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить отметку в классный и электронный журналы и дневник обучающегося.

2.8. Отметки по итогам четверти выставляются как среднее арифметическое текущих отметок в соответствии с правилами математического округления.

2.9. Отметки по итогам четверти выставляются в день окончания четверти.

2.10. За две недели до окончания четверти педагогический работник информирует классного руководителя и заместителя директора по учебно-воспитательной работе о предварительных отметках обучающихся.

### **3. Промежуточная аттестация по итогам учебного года.**

3.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.2. Сроки промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана определены в календарном учебном графике.

3.3. Формы промежуточной аттестации по итогам учебного года определены в учебном плане и рабочих программах учебных предметов.

3.4. Педагогические работники, классные руководители 2-9 классов доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся формы, сроки, а также состав конфликтной комиссии.

3.5.К промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана во 2-9 классах допускаются все обучающиеся.

3.6. В случае получения на промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана неудовлетворительных отметок обучающиеся обязаны пересдать промежуточную аттестацию по этим учебным предметам в сроки, утверждаемые приказом директора Учреждения.

3.7.Для рассмотрения конфликтных ситуаций Учреждением создаётся конфликтная комиссия по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

3.8.Обучающийся имеет право на подачу апелляции в письменном виде, не позднее одного дня после объявления результатов промежуточной аттестации по учебным предметам в конфликтную комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

#### **4.Система выставления годовых и итоговых отметок.**

4.1.Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое на основе четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления в 2-4 классах.

4.2.Итоговая отметка дублирует годовую в 5-9 классах.

#### **5.Перевод обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

5.2.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.4.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Организацией создается комиссия.

5.5.Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.6.Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.8.Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.9. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Организации.