

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 4»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете школы
протокол № 8
от « 27 » 03 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета Учреждения
протокол № 8
« 27 » 03 2020 г.

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Учреждения
протокол № 4
от « 27 » 03 2020 г.



Положение
об организации обучения с использованием
дистанционных образовательных технологий в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа № 4»

г. Междуреченск

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Порядком использования дистанционных образовательных технологий (утв. приказом Минобрнауки России «Об использовании дистанционных образовательных технологий» от 06.05.2005 № 137), Уставом МБОУ ООШ № 4.

1.2. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) является одним из направлений электронного обучения. Под электронным обучением понимается организация образовательного процесса с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

1.3. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Электронное обучение базируется на использовании широкого спектра традиционных, информационных и телекоммуникационных технологий, технических средств, которые создают условия для обучающегося свободного выбора интенсивности обучения, диалогового обмена с преподавателем, при этом на процесс обучения не влияет местонахождение обучающегося. Целью организации обучения с использованием ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.5. Основными принципами применения ДОТ являются:

1.5.1 принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line - уроки);

1.5.2 принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

1.5.3 принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

1.5.4 принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

1.5.5 принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.6. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

1.6.1.Повышению эффективности учебной деятельности учащихся;

1.6.2.Повышению эффективности организации учебного процесса;

1.6.3.Повышению эффективности использования учебных помещений;

1.6.4.Повышение доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные учащимися общеобразовательные дисциплины;

1.6.5.Реализация программ учебных предметов в дни карантин, активированных дней, при обучении на дому.

2. Организация образовательного процесса с использованием ДОТ

1. Обучение с использованием ДОТ осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план МБОУ ООШ № 4, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися и родителями (лицами, их заменяющими) по согласованию с администрацией МБОУ ООШ № 4.
2. МБОУ ООШ № 4 вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
3. Обучение с использованием ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, профильных практик, текущего и итогового контроля путем непосредственного (очного) взаимодействия преподавателя со слушателем. Объем часов проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием дистанционных образовательных технологий или путем непосредственного взаимодействия учителя с обучающимся определяется учебным планом образовательного учреждения.
4. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется МБОУ ООШ № 4. (Порядок разработки и использования дистанционных образовательных технологий 04.04.2005, Приложение к приказу Минобрнауки России от 10 марта 2005 г. № 63).
5. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения МБОУ ООШ № 4 независимо от места нахождения обучающихся.
6. МБОУ ООШ № 4 при реализации образовательных программ с использованием ДОТ вправе вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 2, ст. 127). Сохранение сведений об итоговой, государственной (итоговой) аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.
7. При использовании ДОТ МБОУ ООШ № 4 обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательный персонал к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), включающему: учебный план МБОУ ООШ № 4, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.
8. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими

изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

9. МБОУ ООШ № 4 устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.
10. МБОУ ООШ № 4 при использовании ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
11. В качестве услуг МБОУ ООШ № 4 могут быть определены: онлайн-поддержка обучения; тестирование online; конкурсы, консультации on-line; предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных).
12. Государственная (итоговая) аттестация выпускников, освоивших образовательные программы с использованием ДОТ, осуществляется в соответствии с положениями о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.

3. Функции образовательного учреждения

- 3.1. Выявляет потребности обучающихся 1-9 классов в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам.
- 3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам.
- 3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ.
- 3.4. Педагогами школы составляется тематическое планирование, где в соответствии с дистанционным курсом прописывается тема занятия, примерные сроки.
- 3.5. Основанием для открытия дистанционной формы обучения являются:
 - 3.5.1. назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
 - 3.5.2. назначение педагога, который будет находиться в непосредственном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов школы;